	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


**PROYECTO DE DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD
EN EL TRABAJO (SGSST) PARA LA EMPRESA INVERSIONES F Y B, DE
PEREIRA, RISARALDA**



**Universidad
Tecnológica
de Pereira**

**ELIZABETH BLANQUICET FLÓREZ
JUANITA DÍAZ ROJO**

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS
PEREIRA, RISARALDA
ENERO 13 DE 2021**

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

**PROYECTO DE DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD
EN EL TRABAJO (SGSST) PARA LA EMPRESA INVERSIONES F Y B, DE
PEREIRA, RISARALDA**

Proyecto de grado para optar al título de ingeniero industrial

ELIZABETH BLANQUICET FLÓREZ

COD. 1088346288

JUANITA DÍAZ ROJO

COD. 1088348783

DIRECTOR TRABAJO DE GRADO

CARLOS ALBERTO ACEVEDO LOSADA

ING. INDUSTRIAL, ESP. SALUD OCUPACIONAL


UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS

PEREIRA, RISARALDA


ENERO 13 DE 2021

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

NOTA DE ACEPTACIÓN

APROBADO

_____ **FIRMA DIRECTOR**


	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

DEDICATORIA

Agradecemos este proyecto principalmente a Dios, quien nos brindó las facultades necesarias para atravesar cada obstáculo que se llegó a presentar durante todo este proceso; agradecemos también a nuestros familiares, de quienes recibimos siempre un apoyo incondicional y quienes nos alentaron de principio a fin a lograr este objetivo para nuestras vidas.

Agradecemos a cada docente participe de nuestro proceso formativo, de quienes aprendimos saberes esenciales no solo para nuestro futuro como profesionales, sino para nuestra vida.

Finalmente, esta dedicatoria la realizamos para la Universidad Tecnológica de Pereira, que nos dio la oportunidad de conseguir este sueño a través de ella al abrirnos sus puertas, por permitirnos gozar de cómodos lugares para aprender y para conocer grandes amigos y principalmente, por dejarnos con muchas enseñanzas y aprendizajes.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


RESUMEN

El objetivo principal de la seguridad y salud en el trabajo radica en poder prevenir lesiones y enfermedades ocasionadas o como consecuencia del entorno o las condiciones de trabajo, además de promover y proteger las condiciones físicas y de salud de cada colaborador; lo cual conlleva a la optimización de procesos, a la mejora del ambiente laboral, a minimizar los índices de ausentismo por lesiones incapacitantes o enfermedades laborales.

El presente documento consiste en el diseño del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST) para la empresa INVERSIONES FYB con el fin de generar una herramienta que le permita a la empresa brindar un espacio seguro y de bienestar para cada colaborador, generando procesos que garanticen la seguridad de estos bajo la normativa legal vigente según los estándares mínimos de del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

Para el diseño del sistema de gestión, se realizó inicialmente la revisión de la normativa legal relacionada con los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud e el trabajo; seguidamente, se procedió a inspeccionar las condiciones iniciales en las que se encontraba la empresa.

Una vez realizada la evaluación inicial, se procede a realizar la recolección de información necesaria para poder cumplir con el objetivo propuesto en el documento, el diseño del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para la empresa INVERSIONES FYB.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

ABSTRACT

The main objective of health and safety at work is to be able to prevent injuries and illnesses caused or as a consequence of the environment or working conditions, in addition to promoting and protecting the physical and health conditions of each employee; which leads to the optimization of processes, to the improvement of the work environment, to minimize the rates of absenteeism due to disabling injuries or occupational diseases.

This document consists of the design of the Occupational Health and Safety Management System (SG-SST) for the company INVERSIONES FYB in order to generate a tool that allows the company to provide a safe and well-being space for each collaborator, generating processes that guarantee their safety under current legal regulations according to the minimum standards of the Occupational Health and Safety Management System (SG-SST).

For the design of the management system, a review of the legal regulations related to the minimum standards of the Occupational Health and Safety Management System was carried out; then, we proceeded to inspect the initial conditions in which the company was.

Once the initial evaluation has been carried out, the necessary information is collected to be able to fulfill the objective proposed in the document, the design of the Occupational Health and Safety Management System for the company INVERSIONES FYB.




	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Tabla de contenido


INTRODUCCIÓN	10
1. JUSTIFICACIÓN	12
2. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN	13
2.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	13
2.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	13
3. OBJETIVOS	15
3.1 OBJETIVOS GENERAL	15
3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	15
4. INFORMACIÓN GENERAL	16
4.1 INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA	16
4.2 DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	16
5. MARCOS REFERENCIALES	18
5.1 MARCO CONCEPTUAL	18
5.2 MARCO LEGAL	24
6. METODO DE INVESTIGACION	31
6.1 METODOLOGÍA	31
6.2 CONTENIDOS A DESARROLLAR	31
7. SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	33
7.1 OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	32
7.2 COMPROMISO GERENCIAL	33
8. DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	39
8.1 PRESENTACIÓN	38
8.2 DEFINICIONES	39
8.3 MATRIZ LEGAL	46
8.4 OBJETIVOS Y ALCANCE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	46

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

8.5 ROLES Y RESPONSABILIDADES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	48
8.6 INFORMACIÓN GENERAL	59
8.7 POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	60
8.8 POLÍTICA DE NO ALCOHOL, TABAQUISMO Y DROGAS	60
8.9 COMITÉ DE CONVIVENCIA	61
8.10 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	62
8.11 PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO	63
8.12 ACTIVIDADES PARA FOMENTO DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE	63
9. DIAGNOSTICO INTEGRAL DE CONDICIONES DE TRABAJO Y SALUD	64
9.1 METODOLOGÍA PARA LA IDENTIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE RIESGOS Y/O PELIGROS	64
9.2 EVALUACION INICIAL	64
9.3 HALLAZGOS	64
9.4 MATRIZ DE PELIGROS	65
10. ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	65
10.1 COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST, O VIGÍA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	65
10.2 REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	65
10.3 INVESTIGACIÓN DE INCIDENTE, ACCIDENTE DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES.	65
10.4 POLITICA DE SEGURIDAD VIAL	65
10.5 ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PREVENCION - VIGILANCIA EN SALUD	66

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

10.6 MANEJO DE DOCUMENTACION Y ESTADÍSTICA	66
10.7 ADQUISICIONES, SUMINISTRO Y PROVEEDORES	66
10.8 PROGRAMA DE ÓRDEN Y ASEO	66
10.9 AUDITORÍAS INTERNAS	66
10.10 PROGRAMA DE FORMACION CONTINUADA	66
10.11 PLAN DE MEJORAMIENTO	66
10.12 PLANES DE EMERGENCIA	66
10.13 PLAN DE TRABAJO ANUAL	67
10.14 COMPROMISO DE LA ALTA DIRECCIÓN	67
10.15 PLAN DE CAPACITACIÓN	67
10.16 FORMATO DE CAPACITACIÓN	67
10.17 PROPUESTA DE UN MODELO PARA COSTEAR ACCIDENTES LABORALES	69
11. CONCLUSIONES	72
12. RECOMENDACIONES	73
13. BIBLIOGRAFIA	74
14. ANEXOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	75

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


INTRODUCCIÓN

Para laborar con efectividad es indispensable estar en óptimas condiciones de salud, pero infortunadamente en la mayoría de las ocasiones, el trabajo contribuye a deteriorar la salud del ser humano, por las condiciones inadecuadas en que se realiza; pero si se mejoran las condiciones de trabajo, se protegen las condiciones de salud lo que conlleva al bienestar del empleado, de su familia y un aumento de producción en las empresas significativo.


Trabajar es una tarea que el ser humano hace para cubrir sus necesidades básicas y tener unas condiciones de vida digna, humana y poder realizarse como persona, por esto las empresas tienen por obligación velar por su bienestar.

Un sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo: es un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada, para contribuir a la gestión de procesos generales o específicos de una organización. Permite establecer unas políticas y unos objetivos para alcanzar y es responsabilidad de todos y cada uno de los empleados, empleadores, contratistas y de más quienes con su compromiso de autocuidado en salud y el constante apoyo de la empresa ayudan a esta en la prevención de los riesgos laborales, es decir impedir que ocurran accidentes de trabajo, exposición al factor de riesgo y desarrollo de las enfermedades laborales. De la misma manera, contribuyen al control total de pérdidas no solamente en la salud y bienestar del empleado sino también sobre el medio ambiente y los activos de la entidad, sean estos materiales, equipos e instalaciones.

El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo está basado en el ciclo PHVA es decir planear, hacer, verificar y actuar y este consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y salud en el trabajo.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

1. JUSTIFICACIÓN


Los trabajadores en su ambiente de trabajo están expuestos a una serie de factores de riesgo específicos, que varían según la actividad económica y las condiciones propias de cada empresa.

Estos factores se han asociado al desarrollo de enfermedades profesionales y a la ocurrencia de accidentes de trabajo, cuya prevención es el objetivo central de los programas de salud ocupacional; cuyas acciones benefician a todos: A trabajadores, empleadores, y Administradora de Riesgos a la cual están afiliados.

Teniendo en cuenta la observación visual y la inquietud referida por su representante administrativo, en las visitas realizadas a las instalaciones de la empresa “*INVERSINES F Y B*” sobre la necesidad de implementar un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y cumplir con todos los requerimientos legales, se hace necesario llevar a cabo esta primera etapa consistente en el Diseño de dicho sistema.

Igualmente se considera importante crear conciencia en el trabajador de los riesgos a los que está expuesto y como cuidar su salud; así mismo coadyuvar al empleador, con la disminución de los ausentismos por enfermedad general y accidentes de trabajo, y con el diseño de actividades preventivas.

Para elaborar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, en la empresa se tienen en cuenta los parámetros y lineamientos contemplados en la normatividad vigente en Seguridad y salud en el trabajo, como son el Decreto 1072 de 2015, la resolución 1016 del 31 de 1989, el decreto 614 de 1984, ley 9 de 1979 y el decreto 1295 de 1994 y la Resolución 0312 de 2019, entre otros.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

2. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA


La empresa “*INVERSIONES F Y B*”, Actualmente no cuenta con ninguna actividad tendiente al cumplimiento de la normativa legal vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo; de esta manera, carece de Políticas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Medio Ambiente, Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, Brigada de emergencias, Plan de contingencia, Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, etc. Lo que ha contribuido a la disminución de la productividad en algunas temporadas. Es por esto, que la empresa en miras de cumplir con las exigencias legales, como mejorar la calidad de vida de sus trabajadores y por ende su productividad, busca el desarrollo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

2.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

El personal que labora en la empresa “*INVERSIONES F Y B*” está expuesto a una serie de riesgos para la salud y el medio ambiente, asociados a la actividad laboral, que además pueden impactar su patrimonio y llegar a ser sancionada ante el no cumplimiento de las exigencias legales en Seguridad y salud del trabajo.

Por lo anterior se plantea lo siguiente:

¿Es necesario diseñar un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo para la empresa “*INVERSIONES F Y B*”, con el fin de preservar la salud y bienestar de todos sus empleados, generando actividades de prevención hacia riesgos, ¿accidentes de trabajo y enfermedades laborales?

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


2.2.1 SISTEMATIZACIÓN

¿Es de conocimiento para la empresa “¿*INVERSIONES F Y B*”, las situaciones de riesgo existentes en cuanto a condiciones de trabajo y salud para los trabajadores asociadas a su actividad?

¿Cuenta la empresa en la actualidad con las respectivas Políticas de Seguridad en el Trabajo, Convivencia Laboral y No consumo de alcohol y Sustancias Psicoactivas, ¿cómo un principio de orden y cumplimiento para un ambiente sano y saludable, que garantice una mejor calidad de vida para sus trabajadores?

¿Conoce o cuenta la empresa “¿*INVERSIONES F Y B*”, con los patrones para el buen funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo?

¿Posee la empresa “*INVERSIONES F Y B*” un plan lógico sobre las actividades a realizar en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo?

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


3. OBJETIVOS

3.1 OBJETIVOS GENERAL

Realizar el Diseño del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo para la empresa *INVERSIONES F Y B* de la ciudad de Pereira, Risaralda.

3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Establecer las condiciones de seguridad y salud en el trabajo para los empleados de *INVERSIONES F Y B*, teniendo como diagnóstico inicial la evaluación de los estándares mínimos de calidad (Resolución 0312/20199 y demás aspectos del Decreto 1072/2015)
- Diseñar políticas en Seguridad y Salud en el Trabajo para la empresa *INVERSIONES F Y B*, entre otras.
- Implementar el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo , Copasst.
- Determinar actividades a realizar en el Sistema de Gestión de acuerdo a las exigencias del Capítulo 6 del Decreto 1072 de 2015.
- Plantear un modelo para la evaluación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- Proponer un modelo de costos para la accidentalidad laboral

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

4. INFORMACIÓN GENERAL


4.1 INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA

RAZÓN SOCIAL	<i>INVERSIONES F Y B</i>
UBICACIÓN	<i>CARRERA 12B #6-55, PEREIRA RISARALDA TEL. 3217014763</i>
REPRESENTANTE LEGAL	<i>FARITH INFANTE</i>
NIT	<i>901146771</i>
ACTIVIDAD ECONÓMICA	<i>PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRENDAS DE VESTIR</i>
ARL	<i>GR. II SURA</i>
EPS	<i>SOS, COOMEVA</i>
FPC	<i>FONDO NAL AHORRO</i>

4.2 DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

4.2.1 RESEÑA HISTÓRICA

Desde muy pequeña disfrutaba comprar y que me regalarán pijamas, casi siempre eso era lo que pedía para ocasiones especiales. Sin embargo, resultaba poniéndome las pijamas más viejitas o la camiseta grande de mi papá. Cuando crecí y estudié en la universidad, mis pijamas se convirtieron en las camisetas de mi novio. siempre he sido una mujer que ama su hogar, estar con su familia, hacer de comer, ver películas, estudiar o trabajar desde mi casa. Es mi lugar sagrado. Siempre he querido sentirme cómoda en mi casa, pero no me gusta verme desarreglada, “Siempre regia, nunca in regia” ¿o no? así que un día, cuando decidí emprender, me fui a mí esencia y a lo que más me gusta, descubrí que afuera no había eso que estaba buscando; y así fue como INVERSIONES FYB nació. INVERSIONES FYB es un emprendimiento inspirado en mujeres libres y soñadoras. Hacemos ropa cómoda, hermosa y fresca para tus momentos sagrados.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

4.2.2 MISIÓN

INVERSIONES F Y B es una empresa que se dedica a la confección y comercialización de pijamas y prendas que brindan bienestar, comodidad y elegancia a sus clientes, proporcionando un estilo de vida armonioso desde el interior de sus casas, con confort y comodidad que se reflejan al exterior; diseñamos prendas únicas, con altos estándares de calidad que en conjunto con un excelente equipo de trabajo y talento humano brindan la mejor experiencia a sus compradores para así alcanzar los objetivos propuestos en la organización.

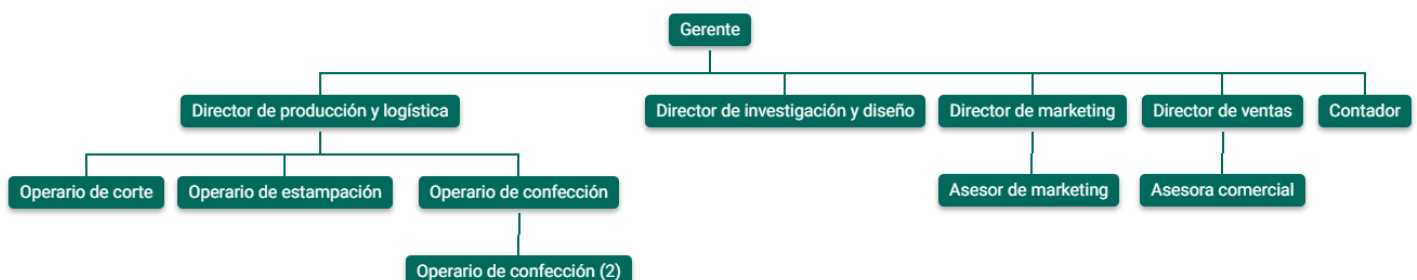
4.2.3 VISIÓN


INVERSIONES FYB para el 2025, será la empresa líder en bienestar, confort y comodidad en el interior de sus casas; número uno en confección y comercialización de prendas de vestir para el hogar; garantizando telas de la mejor calidad y proporcionando un excelente servicio al cliente.

4.2.4 JORNADA LABORAL

La jornada laboral de la empresa INVERSIONES F Y B, para todos los colaboradores de la organización, tanto parte administrativa como operativa es de lunes a viernes, de 8 am a 1 pm y de 2pm a 6 pm; el día sábado la jornada va de las 9 am a 12 m.

4.2.5 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

5. MARCOS REFERENCIALES

5.1 MARCO CONCEPTUAL


Sistema general de riesgos Laborales: Es el conjunto de entidades públicas y privadas, normas y procedimientos, destinados a prevenir, proteger y atender a los trabajadores de los efectos de las enfermedades profesionales y los accidentes que puedan ocurrir con ocasión o como consecuencia del trabajo que desarrollan. (ley 1562 de 11 de julio de 2012).

SG-SST: Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo. Este sistema consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que pueden afectar la seguridad y salud en el trabajo. (Ley 1562 de 11 de julio de 2012).

Accidente de trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte. (Ley 1562 de 11 de julio de 2012).

Actividad no rutinaria: Actividad que no forma parte de la operación normal de la organización o actividad que la organización que no está estandarizada debido a la diversidad de escenarios y condiciones bajo las cuales pudiera presentarse.

Actividad rutinaria: Actividad que forma parte de la operación normal de la organización, se ha planificado y es estandarizable.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Enfermedad laboral: Es una enfermedad laboral contraída como resultado de la exposición a factores de riesgo inherentes a la actividad laboral o del medio en el que el trabajador se ha visto obligado a trabajar. (Ley 1562 de 11 de julio de 2012).

Elementos de protección personal: Tienen como función principal proteger diferentes partes del cuerpo, para evitar que un trabajador tenga contacto directo con factores de riesgo que le pueden ocasionar una lesión o enfermedad. Los elementos de protección personal, no evitan el accidente o el contacto con elementos agresivos, pero ayudan a que la lesión sea menos grave.

Exposición: Situación en la cual las personas se exponen a los peligros.


Factor de riesgo: Es todo elemento cuya presencia o modificación aumenta la probabilidad de producir un daño a quien está expuesto a él.

Higiene industrial: Comprende el conjunto de actividades destinadas a la identificación, evaluación, y al control de los agentes y factores del ambiente de trabajo que pueden afectar la salud de los trabajadores.

Identificación del peligro: Proceso para reconocer si existe un peligro y definir sus características.

Incidente: Circunstancia o suceso que sucede de manera inesperada y que puede afectar al desarrollo de un asunto o negocio, aunque no forme parte de él.

Inducción: Proceso de bienvenida y capacitación inicial a un nuevo personal, para su inicio de labores en la organización.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Inspección de seguridad: Es aquella que analiza las instalaciones de trabajo mediante la observación, de este modo busca eliminar, controlar y disminuir los riesgos a los cuales los trabajadores están expuestos como también las acciones que puedan llegar a ocasionar un accidente de trabajo.


Mantenimiento preventivo: Es el destinado a la conservación de equipos o instalaciones mediante realización de revisiones y reparaciones que garanticen su buen funcionamiento y fiabilidad, el mantenimiento preventivo se realiza en equipos en condiciones de funcionamiento, por oposición al mantenimiento Correctivo que repara o pone en condiciones de funcionamiento aquellos que dejaron de funcionar o están dañados.

Mantenimiento correctivo: Aquel que corrige los defectos observados en los equipamientos o instalaciones, es la forma más básica de mantenimiento y consiste en localizar averías o defectos y corregirlos o repararlos.

Salud Ocupacional: Disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones. (Ley 1562 de 11 de julio de 2012).

Ausentismo: Condición de ausente del trabajo. Se denomina al número de horas programadas, que se dejan de trabajar como consecuencia de las enfermedades profesionales, de las enfermedades generales, de los accidentes de trabajo y de las consultas de salud.

Procedimiento: Forma especificada para llevar a cabo una actividad o un proceso.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Registro: Documento que representa resultados obtenidos, o proporciona evidencias de las actividades desempeñadas.

Documento: Información y su medio de soporte (puede ser papel, magnético, óptico o electrónico, una fotografía o muestras patrón, o una combinación de estos).

No conformidad: Incumplimiento de un requisito.


Organización: Compañía, corporación, firma, empresa, autoridad o institución o parte o combinación de ellas, sean o no sociedades, pública o privada, que tienen sus propias funciones y administración.

Incidente: Evento relacionado con el trabajo en el que ocurrió o pudo haber ocurrido lesión o enfermedad independiente de su severidad o víctima mortal.

Política de Seguridad y Salud en el Trabajo: Intenciones y dirección generales de una organización relacionadas con su desempeño de seguridad y salud ocupacional expresadas formalmente por la alta gerencia.

Acción preventiva: Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad potencial u otra situación potencial no deseable.

Acción correctiva: Una acción correctiva es aquella que se lleva a cabo para eliminar la causa de un problema. Las correcciones atacan los problemas, las acciones correctivas sus causas.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Condiciones de Salud: Características de orden físico, mental, ambiental y social, que conforman el entorno del individuo. Se pueden agregar y analizar las características de varios individuos, con el fin de establecer las prioridades de salud de un colectivo.

Condiciones de Trabajo: Conjunto de características de la tarea, del entorno y de la organización del trabajo, las cuales interactúan produciendo alternativas positivas o negativas sobre la salud del trabajador que la ejerce.

Cronograma: Registro pormenorizado del plan de acción del programa, en el cual se inscriben las tareas, los responsables y las fechas precisas de realización.


Factor de Riesgo: Condición o evento, del ambiente, de la organización, o de la persona, capaz de contribuir al desarrollo de la contingencia o siniestro (enfermedad o desastre).

Grado de Peligrosidad: Relación matemática obtenida del producto entre la probabilidad de ocurrencia, la intensidad de la exposición y las consecuencias más probables derivadas de una condición de riesgo específica.

Grado de Riesgo: Relación matemática entre la concentración, intensidad o el tiempo de exposición a un factor de riesgo, con la concentración, intensidad o tiempo de exposición permitidos.

Índice: Relación numérica comparativa entre una cantidad, tipo y otra variable. Es la relación constante entre dos cantidades.

Letalidad: Proporción de muertos por un evento o una enfermedad determinada, relacionados con las cosas de ese evento o enfermedad.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Morbilidad: Número proporcional de personas que se enferman en una población y tiempo determinado.

Mortalidad: Número proporcional de personas que mueren en una población y tiempos determinados.

Matriz de identificación de peligros: Método dinámico para la obtención de información sobre las condiciones de riesgo laboral, así como para el conocimiento de la exposición a que estén sometidos los distintos grupos de trabajadores.


Peligro: Fuente situación o acto con potencial de daño en términos de enfermedad o lesión a las personas, o una combinación de estos.

Riesgo: Combinación de la probabilidad de que ocurra un evento o exposición peligrosa, y la severidad de la lesión o enfermedad que puede ser causada por el evento o exposición.

Salud: Es el completo bienestar físico, mental y social y no solamente la ausencia de enfermedad o invalidez (Organización Mundial de la Salud).

Trabajo: Es una actividad vital del hombre. Capacidad no enajenable del ser humano caracterizada por ser una actividad social y racional, orientada a un fin y un medio de plena realización.

Valoración de Factor de Riesgo: Procedimiento mediante el cual se asigna valor matemático a un factor de riesgo. Expresa la severidad o peligrosidad a la que se somete el trabajador expuesto.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Vigilancia Epidemiológica: Sistema continuo de administración de información estratégica, tanto del ambiente como de las personas, que sirve de base para la orientación de las decisiones y las acciones, para el control de los factores de riesgo y para el logro de los objetivos de la salud ocupacional.

Mejora continua: Proceso recurrente de optimización del sistema de gestión SG-SST para lograr mejoras en el desempeño en seguridad y salud ocupacional de forma coherente con la política en S y SO de la organización.

COPASST: Comité paritario de seguridad y salud en el trabajo.


EPI: Elementos de protección individual.

SG-SST: Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.


SST: Seguridad y salud en el trabajo.

5.2 MARCO LEGAL


La integridad de la vida y la salud de cada uno de los trabajadores ha constituido una preocupación de interés público en el que participan gobierno y los particulares. Por esto el Gobierno Nacional ha establecido una serie de directrices legales sobre los cuales deben encaminarse las Actividades de la Salud Ocupacional para garantizar el mejoramiento de las condiciones de trabajo de la población laboral Colombiana. El marco legal está dado por lineamientos constitucionales, convenios internacionales de la Organización Internacional del Trabajo, normas del Código Sustantivo del Trabajo, y por:

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


NORMA	CONTENIDO
CÓDIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO	Cuyo objeto es lograr la justicia en las relaciones que surgen entre empleadores y trabajadores, dentro de un espíritu de coordinación económica y equilibrio social.
LEY 9 DE 1979 TÍTULO III SALUD OCUPACIONAL	Esta ley trata sobre la prevención y protección del trabajador acerca de todas aquellas situaciones que afecten de manera directa la salud de la persona, además de todos los riesgos que afectan al trabajador como son el físico, el químico, biológico, orgánico, mecánico entre otros. Además muestra las disposiciones y la reglamentación concernientes a los empleadores, contratistas y trabajadores.
RESOLUCIÓN 2400 DE 1979.	Conocida como el "Estatuto General de Seguridad", trata de disposiciones sobre vivienda, higiene y seguridad en los establecimientos de trabajo.
DECRETO 586 DE 1983	Establecimiento comités de salud ocupacional
DECRETO 614 DE 1984	"Artículo primero: El presente decreto determina las bases de organización y administración

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


	gubernamental y privada de la Salud Ocupacional en el País, para la posterior constitución de un Plan Nacional Unificado en el campo de la prevención de los accidentes y enfermedades relacionadas con el trabajo...”
RESOLUCIÓN 2013 DE 1986	Por la cual se reglamenta la organización y funcionamiento de los Comités de Medicina, Higiene y Seguridad Industrial en los lugares de trabajo.
RESOLUCIÓN 1016 DE 1989	Por la cual se reglamenta la organización, funcionamiento y forma de los Programas de Salud Ocupacional que deben desarrollar los patronos o empleadores en el país.
DECRETO 2177 DE 1989	Por el cual se desarrolla la Ley 82 de 1988, aprobatoria del convenio número 159, suscrito con la Organización Internacional del Trabajo, sobre readaptación profesional y el empleo de personas inválidas.
RESOLUCIÓN 13824 DE 1989	Medidas de protección de salud.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


RESOLUCIÓN 1792 DE 1990	Por la cual se adoptan valores permisibles para la exposición ocupacional al ruido.
LEY 50 DE 1990	Por la cual se introducen reformas al Código Sustantivo del Trabajo y se dictan otras disposiciones.
LEY 100 DE 1993	Por la cual se crea el sistema de seguridad social integral y se dictan otras disposiciones.
DECRETO 1295 DE 1994	Por el cual se determina la organización y administración del Sistema General de Riesgos Profesionales.
DECRETO 1771 DE 1994	Por el cual se reglamenta parcialmente el Decreto 1295 de 1994.
DECRETO 1772 DE 1994	Por el cual se reglamenta la afiliación y las cotizaciones al Sistema General de Riesgos Profesionales.
DECRETO 1281 DE 1994	Por el cual se reglamentan las actividades de alto riesgo.
DECRETO 1833 DE 1994	Determina la administración y funcionamiento del Fondo de Riesgos Profesionales.
LEY 336 DE 1996	Por la cual se adopta el estatuto nacional de transporte".
DECRETO 16 DE 1997	Artículo siete. Funciones del Comité Nacional de Salud Ocupacional. El

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


	<p>Comité Nacional de Salud Ocupacional tendrá las siguientes funciones: Numeral 1. Asesorar y servir de órgano consultivo a la Dirección Técnica de Riesgos Profesionales del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social y al Consejo Nacional de Riesgos Profesionales, en materia de elaboración de Políticas en Salud Ocupacional e implementación del Plan Nacional de Salud Ocupacional</p>
RESOLUCIÓN 001792 DE 1999	<p>Valores límites permisibles para la exposición ocupacional al ruido.</p>
DECRETO 171 DE 2001 FEBRERO 5	<p>“por el cual se reglamenta el Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor de Pasajeros por Carretera”</p>
DECRETO 176 DE 2001 FEBRERO 5	<p>“por el cual se establecen las obligaciones de las Empresas de Transporte Público Terrestre Automotor, se determina el régimen de sanciones y se dictan otras disposiciones”</p>

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

DECRETO 1607 DE 2002	Por la cual se modifica la Tabla de Clasificación de Actividades Económicas para el Sistema General de Riesgos Profesionales y se dictan otras disposiciones.
DECRETO 205 DEL 2003	“... es función de la Dirección General de Riesgos Profesionales del Ministerio de la Protección Social diseñar las políticas, normas, estrategias, programas y proyectos para el desarrollo del sistema general de riesgos profesionales.”
RESOLUCIÓN 156 DE 2005	Por la cual se adoptan los formatos de informe de accidente de trabajo y de enfermedad profesional y se dictan otras disposiciones.
RESOLUCIÓN 2346 DE 2007	Por la cual se regula la práctica de evaluaciones médicas ocupacionales y el manejo y contenido de las historias clínicas ocupacionales.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

RESOLUCIÓN 2646 DE 2008 SOBRE EL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL.	<p>En esta resolución está bien definida y clara la intención de establecer disposiciones y responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente de la exposición a factores de riesgo psicosocial en el trabajo y para la determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional. También se establecen los diferentes parámetros que deben seguir los actores sociales.</p>
LEY 1562 DE 2012	<p>Por la cual se modifica el Sistema de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones en materia de Salud Ocupacional.</p>
DECRETO 1443 DE 2013	<p>Por el cual se modifica en parte el Decreto 0614/84, Res 1016/89 entre otros.</p>
DECRETO 1072 DE 2017	<p>Decreto único reglamentario del sector Trabajo</p>
RESOLUCIÓN 0312 DE 2019	<p>Estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo</p>

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

CIRCULAR 071 DE 2020	Registro ante el Ministerio la autoevaluación del SGSST
-----------------------------	---

6. METODO DE INVESTIGACION


6.1 METODOLOGÍA

Los tipos de investigación elegidos para el desarrollo del presente proyecto son: exploratorio y descriptivo, y el método de investigación será de carácter deductivo.

La necesidad de observar y describir los diferentes riesgos presentes en la empresa objeto de estudio, obliga a hacer uso de estos tipos de investigación que permiten el diseño del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

6.2 CONTENIDOS A DESARROLLAR

1. Introducción
2. Planteamiento del problema
3. Justificación
4. Delimitaciones del proyecto
5. Objetivos
6. Marco referencial
7. Diseño metodológico
8. Información de la empresa
9. Diagnóstico integral de las condiciones de trabajo y salud
10. Diseño del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
11. Políticas de Seguridad y Salud en el Trabajo
12. Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo
13. Actividades a realizar en el SG-SST

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


14. Evaluación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

15. Conclusiones

16. Recomendaciones

17. Bibliografía

18. Anexos del SG-SST según Resolución 0312 de 2019 y Decreto 1072 de 2015

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

7. SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

De acuerdo con el Decreto 1075/ 2015, el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo debe desarrollarse de acuerdo con el decreto anteriormente mencionado, y en lo posible, se deben desarrollar todos los puntos y actividades que allí se contemplan; identificando cuáles puntos son más críticos y, a través de la evaluación inicial, definir las no conformidades existentes en cuando a la implementación del SG-SST.

7.1 OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)


El Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, una vez aprobado por la Gerencia o el representante legal, será coordinado por el Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo y su ejecución se realizará con el apoyo de los miembros del Copasst o Vigía.

OBJETIVO GENERAL

Estructurar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo acorde a la normativa legal vigente con el fin de prevenir incidentes, accidentes y enfermedades laborales al interior de la organización INVERSIONES FYB.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Garantizar la adecuación, conveniencia y eficacia de la gestión del riesgo laboral mediante la revisión periódica gerencial.
- ✓ Promover, preservar, mantener y mejorar la salud individual y colectiva de los trabajadores, mediante el control de los riesgos que atenten contra su calidad de vida, el medio ambiente y el patrimonio de la empresa.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


- ✓ Disminuir las condiciones peligrosas y actos inseguros mediante la implementación de un control efectivo para los riesgos significativos presentes en la actividad laboral.
- ✓ Prevenir todo daño para la salud evitando enfermedades profesionales y comunes que puedan interrumpir el libre desempeño de las labores.
- ✓ Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales que en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo apliquen a la organización
- ✓ Promover programas para incorporar la participación de la población trabajadora en el cuidado individual y colectivo.
- ✓ Velar por la recuperación del trabajador y su calidad de vida mediante el proceso de reintegro laboral. Monitorear el desempeño del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
- ✓ Promover el mejoramiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de proveedores y contratistas para fomentar el cumplimiento de las exigencias legales.

7.2 COMPROMISO GENRENCIAL

COMPROMISOS PARA IMPLEMENTAR EL SG-SST

GERENTE

- Debe definir y asignar los recursos financieros, técnicos y el personal necesario para el diseño, implementación, revisión evaluación y mejora de las medidas de prevención y control, para la gestión eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo y también, para que los responsables de la Seguridad y Salud en el Trabajo en la empresa, el Comité Paritario o Vigía


	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

de Seguridad y Salud en el Trabajo según corresponda, puedan cumplir de manera satisfactoria con sus funciones.

- Debe garantizar que opera bajo el cumplimiento de la normatividad nacional vigente aplicable en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, en armonía con los estándares mínimos del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales de que trata el artículo 14 de la Ley 1562 de 2012.

JEFE DE ÁREA

- Definir, firmar y divulgar la política de Seguridad y Salud en el Trabajo a través de documento escrito, el empleador debe suscribir la política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, la cual deberá proporcionar un marco de referencia para establecer y revisar los objetivos de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Asignación y Comunicación de Responsabilidades: Debe asignar, documentar y comunicar las responsabilidades específicas en Seguridad y Salud en el Trabajo SST a todos los niveles de la organización, incluida la alta dirección.
- Debe asegurar la adopción de medidas eficaces que garanticen la participación de todos los trabajadores y sus representantes ante el Comité Paritario o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo, en la ejecución de la política y también que estos últimos funcionen y cuenten con el tiempo y demás recursos necesarios, acorde con la normatividad vigente que les es aplicable.


	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

RESPONSABLE DEL SG-SST

- Tienen la obligación de rendir cuentas internamente en relación con su desempeño. Esta rendición de cuentas se podrá hacer a través de medios escritos, electrónicos, verbales o los que sean considerados por los responsables. La rendición se hará como mínimo anualmente y deberá quedar documentada.
- Debe adoptar disposiciones efectivas para desarrollar las medidas de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos y establecimiento de controles que prevengan daños en la salud de los trabajadores y/o contratistas, en los equipos e instalaciones.
- Debe adoptar disposiciones efectivas para desarrollar las medidas de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos y establecimiento de controles que prevengan daños en la salud de los trabajadores y/o contratistas, en los equipos e instalaciones.
- Planear, organizar, dirigir, desarrollar y aplicar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, y como mínimo una (1) vez al año, realizar su evaluación.
- Informar a la alta dirección sobre el funcionamiento y los resultados del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

TRABAJADORES


- Procurar el cuidado integral de su salud.
- Suministrar información Clara, veraz y completa sobre su estado de salud.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

- Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa.
- Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo.
- Participar en las actividades de capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo definido en el plan de capacitación del SG-SST.
- Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST”.


COPASST

- Coordinar las actividades relacionadas con la salud y la seguridad de los trabajadores.
- Realizar visitas de inspección
- Analizar las causas de accidentes y enfermedades.
- Acoger las sugerencias que presenten los trabajadores en materia de seguridad
- Identificar peligros en el sitio en donde se realizan trabajos en alturas y adoptar las medidas correctivas y preventivas necesarias.
- Apoyar la elaboración de procedimientos para el trabajo seguro en alturas, espacios confinados, energías peligrosas y trabajo en caliente, entre otras.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

COMITÉ DE CONVIVENCIA

- Recibir y dar trámite a las quejas presentadas referentes a acoso laboral.
- Escuchar a las partes involucradas sobre los hechos que dieron lugar a la queja.
- Adelantar reuniones para crear un espacio de diálogo entre las partes.
- Hacer seguimiento a los compromisos adquiridos por las partes y verificar su cumplimiento.
- Presentar a la alta dirección las recomendaciones para el desarrollo efectivo de las medidas preventivas y correctivas de acoso laboral.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

8. DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)

MANUAL SG-SST PARA LA EMPRESA INVERSIONES F Y B


8.1 PRESENTACIÓN

La normativa legal vigente establecida en el Decreto 1072 de mayo 26 de 2015, entre otros, exige la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, para establecer unas directrices concretas que permitan encaminar acciones concretas tendientes a la garantía de la salud y mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad trabajadora, además, de emprender acciones tendientes a cuidar el medio ambiente.

El presente documento denominado Diseño del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), para la empresa, parte de un diagnóstico inicial, como base para desarrollar una propuesta del conjunto de acciones planificadas, que conlleve a la ejecución gradual y concreta de una serie de procedimientos de actuación con las actividades formativas pertinentes en el campo de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Los procedimientos de las actividades de promoción, prevención y acciones correctivas tienen un valor esencial en la consolidación del sistema de gestión empresarial, que permiten dar cumplimiento a las exigencias legales y a la vez disponer del mecanismo necesario para facilitar el aprendizaje por parte de quienes están implicados en la actividad laboral y, no menos importante, facilitar el proceso de seguimiento y evaluación, que es determinante en toda acción de mejora.

Este documento, a modo de guía, establece un conjunto amplio de procedimientos preventivos, acompañados de criterios y pautas de actuación con mira a facilitar su

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

ejecución, adecuándolos a los intereses y necesidades de la organización, desarrollando un espiral de mejora continua, basada en el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar y Actuar), o círculo PDCA, donde:

Planificar: se establece la política, los objetivos, metas, programas y procesos necesarios para conseguir resultados de acuerdo a la política de Seguridad y Salud de la organización.

Hacer: se implementa lo planificado, es decir, se lleva a cabo lo que se escribió en la planificación.

Verificar: se realiza seguimiento y la medición de lo implementado con respecto a la política, objetivos, requisitos legales y otros en Seguridad y Salud y se analiza e informa sobre los resultados obtenidos frente a lo planificado.

Actuar: se toman acciones para mejorar continuamente el desempeño de Seguridad y Salud en el Trabajo.


8.2 Definiciones

Decreto 1072 de 2015, Artículo 2.2.4.6.2. Las definiciones que se deben tener en cuenta son las siguientes:

8.2.1 Acción correctiva: Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación no deseable.

8.2.2 Acción de mejora: Acción de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), para lograr mejoras en el desempeño de la organización en la seguridad y la salud en el trabajo de forma coherente con su política.

8.2.3 Acción preventiva: Acción para eliminar o mitigar la(s) causa(s) de una no conformidad u otra situación potencial no deseable.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

8.2.4 Actividad no rutinaria: Actividad que no forma parte de la operación normal de la organización o actividad que la organización ha determinado como no rutinaria por su baja frecuencia de ejecución.

8.2.5 Actividad rutinaria: Actividad que forma parte de la operación normal de la organización, se ha planificado y es estandarizable.

8.2.6 Alta dirección: Persona o grupo de personas que dirigen y controlan una empresa.

8.2.7 Amenaza: Peligro latente de que un evento físico de origen natural, o causado, o inducido por la acción humana de manera accidental, se presente con una severidad suficiente para causar pérdida de vidas, lesiones u otros impactos en la salud, así como también daños y pérdidas en los bienes, la infraestructura, los medios de sustento, la prestación de servicios y los recursos ambientales.


8.2.8 Autor reporte de condiciones de trabajo y salud: Proceso mediante el cual el trabajador o contratista reporta por escrito al empleador o contratante las condiciones adversas de seguridad y salud que identifica en su lugar de trabajo.

8.2.9 Centro de trabajo: Se entiende por Centro de Trabajo a toda edificación o área a cielo abierto destinada a una actividad económica en una empresa determinada.

8.2.10 Ciclo PHVA: Procedimiento lógico y por etapas que permite el mejoramiento continuo a través de los siguientes pasos:

Planificar: Se debe planificar la forma de mejorar la seguridad y salud de los trabajadores, encontrando qué cosas se están haciendo incorrectamente o se pueden mejorar y determinando ideas para solucionar esos problemas.

Hacer: Implementación de las medidas planificadas.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Verificar: Revisar que los procedimientos y acciones implementados están consiguiendo los resultados deseados.


Actuar: Realizar acciones de mejora para obtener los mayores beneficios en la seguridad y salud de los trabajadores.

8.2.11 Condiciones de salud: El conjunto de variables objetivas y de autoreportes de condiciones fisiológicas, psicológicas y socioculturales que determinan el perfil sociodemográfico y de morbilidad de la población trabajadora.

8.2.12 Condiciones y medio ambiente de trabajo: Aquellos elementos, agentes o factores que tienen influencia significativa en la generación de riesgos para la seguridad y salud de los trabajadores quedan específicamente incluidos en esta definición, entre otros: a) Las características generales de los locales, instalaciones, máquinas, equipos, herramientas, materias primas, productos y demás útiles existentes en el lugar de trabajo; b) Los agentes físicos, químicos y biológicos presentes en el ambiente de trabajo y sus correspondientes intensidades, concentraciones o niveles de presencia; c) Los procedimientos para la utilización de los agentes citados en el apartado anterior, que influyan en la generación de riesgos para los trabajadores y; d) La organización y ordenamiento de las labores, incluidos los factores ergonómicos o biomecánicos y psicosociales.

8.2.13 Descripción sociodemográfica: Perfil sociodemográfico de la población trabajadora, que incluye la descripción de las características sociales y demográficas de un grupo de trabajadores, tales como: grado de escolaridad, ingresos, lugar de residencia, composición familiar, estrato socioeconómico, estado civil, raza, ocupación, área de trabajo, edad, sexo y turno de trabajo.

8.2.14 Efectividad: Logro de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo con la máxima eficacia y eficiencia.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

8.2.15 Eficacia: Es la capacidad de alcanzar el efecto que espera o se desea tras la realización de una acción.

8.2.16 Eficiencia: Relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados.

8.2.17 Emergencia: Es aquella situación de peligro o desastre o la inminencia del mismo, que afecta el funcionamiento normal de la empresa. Requiere de una reacción inmediata y coordinada de los trabajadores, brigadas de emergencias y primeros auxilios y en algunos casos de otros grupos de apoyo dependiendo de su magnitud.

8.2.18 Evaluación del riesgo: Proceso para determinar el nivel de riesgo asociado al nivel de probabilidad de que dicho riesgo se concrete y al nivel de severidad de las consecuencias de esa concreción.


8.2.19 Evento Catastrófico: Acontecimiento imprevisto y no deseado que altera significativamente el funcionamiento normal de la empresa, implica daños masivos al personal que labora en instalaciones, parálisis total de las actividades de la empresa o una parte de ella y que afecta a la cadena productiva, o genera destrucción parcial o total de una instalación.

8.2.20 Identificación del peligro: Proceso para establecer si existe un peligro y definir las características de este.

8.2.21 Indicadores de estructura: Medidas verificables de la disponibilidad y acceso a recursos, políticas y organización con que cuenta la empresa para atender las demandas y necesidades en Seguridad y Salud en el Trabajo.

8.2.22 Indicadores de proceso: Medidas verificables del grado de desarrollo e implementación del SG-SST.

8.2.23 Indicadores de resultado: Medidas verificables de los cambios alcanzados en el periodo definido, teniendo como base la programación hecha y la aplicación de recursos propios del programa o del sistema de gestión.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

8.2.24 Matriz legal: Es la compilación de los requisitos normativos exigibles a la empresa acorde con las actividades propias e inherentes de su actividad productiva, los cuales dan los lineamientos normativos y técnicos para desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), el cual deberá actualizarse en la medida que sean emitidas nuevas disposiciones aplicables.

8.2.25 Mejora continua: Proceso recurrente de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, para lograr mejoras en el desempeño en este campo, de forma coherente con la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la organización.

8.2.26 No conformidad: No cumplimiento de un requisito. Puede ser una desviación de estándares, prácticas, procedimientos de trabajo, requisitos normativos aplicables, entre otros.


8.2.27 Peligro: Fuente, situación o acto con potencial de causar daño en la salud de los trabajadores, en los equipos o en las instalaciones.

8.2.28 Política de Seguridad y Salud en el Trabajo: Es el compromiso de la alta dirección de una organización con la seguridad y la salud en el trabajo, expresadas formalmente, que define su alcance y compromete a toda la organización.

8.2.29 Registro: Documento que presenta resultados obtenidos o proporciona evidencia de las actividades desempeñadas.

8.2.30 Rendición de cuentas: Mecanismo por medio del cual las personas e instituciones informan sobre su desempeño.

8.2.31 Revisión proactiva: Es el compromiso del empleador o contratante que implica la iniciativa y capacidad de anticipación para el desarrollo de acciones preventivas y correctivas, así como la toma de decisiones para generar mejoras en el SG-SST.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

8.2.32 Revisión reactiva: Acciones para el seguimiento de enfermedades laborales, incidentes, accidentes de trabajo y ausentismo laboral por enfermedad.

8.2.33 Requisito Normativo: Requisito de Seguridad y Salud en el Trabajo impuesto por una norma vigente y que aplica a las actividades de la organización.


8.2.34 Riesgo: Combinación de la probabilidad de que ocurra una o más exposiciones o eventos peligrosos y la severidad del daño que puede ser causada por estos.

8.2.35 Valoración del riesgo: Consiste en emitir un juicio sobre la tolerancia o no del riesgo estimado.

8.2.36 Vigilancia de la salud en el trabajo o vigilancia epidemiológica de la salud en el trabajo: Comprende la recopilación, el análisis, la interpretación y la difusión continuada y sistemática de datos a efectos de la prevención. La vigilancia es indispensable para la planificación, ejecución y evaluación de los programas de Seguridad y Salud en el Trabajo, el control de los trastornos y lesiones relacionadas con el trabajo y el ausentismo laboral por enfermedad, así como para la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Dicha vigilancia comprende tanto la vigilancia de la salud de los trabajadores como la del medio ambiente de trabajo.

Parágrafo 1°. En aplicación de lo establecido en el artículo 1° de la Ley 1562 de 2012, para todos los efectos se entenderá como Seguridad y Salud en el Trabajo todo lo que antes de la entrada en vigencia de dicha ley hacía referencia al término salud ocupacional.

Parágrafo 2°. Conforme al parágrafo anterior a partir de la fecha de publicación del presente decreto se entenderá el Comité Paritario de Salud Ocupacional como Comité Paritario en Seguridad y Salud en el Trabajo y el Vigía en Salud Ocupacional como Vigía en Seguridad y Salud en el Trabajo, quienes tendrán las funciones establecidas en la normatividad vigente.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

(Decreto 1443 de 2014, art. 2)


Artículo 2.2.4.6.3. Seguridad y Salud en el Trabajo (SST). La Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es la disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones.

(Decreto 1443 de 2014, art. 3)

Artículo 4°. Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). El Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo.

El SG-SST debe ser liderado e implementado por el empleador o contratante, con la participación de los trabajadores y/o contratistas, garantizando a través de dicho sistema, la aplicación de las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo, el mejoramiento del comportamiento de los trabajadores, las condiciones y el medio ambiente laboral, y el control eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo.

Para el efecto, el empleador o contratante debe abordar la prevención de los accidentes y las enfermedades laborales y también la protección y promoción de la salud de los trabajadores y/o contratistas, a través de la implementación, mantenimiento y mejora continua de un sistema de gestión cuyos principios estén basados en el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar y Actuar).

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Parágrafo 1°. El Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) debe adaptarse al tamaño y características de la empresa; igualmente, puede ser compatible con los otros sistemas de gestión de la empresa y estar integrado en ellos.

Parágrafo 2°. Dentro de los parámetros de selección y evaluación de proveedores y contratistas, el contratante podrá incluir criterios que le permitan conocer que la empresa a contratar cuente con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

8.3 MATRIZ LEGAL


Identificación de requisitos legales.

Procedimiento para la identificación, actualización y evaluación del cumplimiento de las obligaciones legales y otros requisitos en seguridad, salud y trabajo que apliquen para los procesos de la empresa y de otra índole como los realizados en las empresas clientes, en los sitios de ejecución de los proyectos, al inicio y durante el desarrollo de estos.

Ver anexo 01

8.4 OBJETIVOS Y ALCANCE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST, una vez aprobado por la Gerencia o el representante legal, será coordinado por el Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo y su ejecución se realizará con el apoyo de los miembros del Copasst o Vigía.


	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

OBJETIVOS

- Garantizar la adecuación, conveniencia y eficacia de la gestión del riesgo laboral mediante la revisión periódica gerencial.
- Promover, preservar, mantener y mejorar la salud individual y colectiva de los trabajadores, mediante el control de los riesgos que atenten contra su calidad de vida, el medio ambiente y el patrimonio de la empresa.
- Disminuir las condiciones peligrosas y actos inseguros mediante la implementación de un control efectivo para los riesgos significativos presentes en la actividad laboral.
- Prevenir todo daño para la salud evitando enfermedades profesionales y comunes que puedan interrumpir el libre desempeño de las labores.
- Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales que en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo apliquen a la organización.

Promover programas para incorporar la participación de la población trabajadora en el cuidado individual y colectivo.

- Velar por la recuperación del trabajador y su calidad de vida mediante el proceso de reintegro laboral. Monitorear el desempeño del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST).
- Promover el mejoramiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de proveedores y contratistas para fomentar el cumplimiento de las exigencias legales.
- Alcance
- El Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa tiene alcance sobre todos los trabajadores vinculados directamente o a través de contratos temporales, personal independiente y contratistas.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

8.5 ROLES Y RESPONSABILIDADES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

8.5.1 OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR


Con el nuevo Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) reglamentado por el Decreto 1443 de 2014 se pretende garantizar la aplicación de las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo, el mejoramiento del comportamiento de los trabajadores, las condiciones y el medio ambiente laboral y el control eficaz de los riesgos en el lugar de trabajo, dándole una gran responsabilidad a los empleadores pues al ser un sistema de gestión, está basado en el ciclo PHVA (planear, hacer, verificar y actuar), que busca siempre una mejora continua en todos los procesos.

Dentro de las obligaciones frente a la organización SG-SST que se establecen para el empleador en el decreto 1443 se tiene:


“Artículo 8. Obligaciones de los Empleadores. El empleador está obligado a la protección de la seguridad y la salud de los trabajadores acorde con lo establecido en la normatividad vigente. .”

Dentro del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST en la empresa, el empleador tendrá entre otras, las siguientes obligaciones:

- Definir, firmar y divulgar la política de Seguridad y Salud en el Trabajo a través de documento escrito, el empleador debe suscribir la política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, la cual deberá proporcionar un marco de referencia para establecer y revisar los objetivos de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Asignación y Comunicación de Responsabilidades: Debe asignar, documentar y comunicar las responsabilidades específicas en Seguridad y Salud en el Trabajo SST a todos los niveles de la organización, incluida la alta dirección.


	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

- Rendición de cuentas al interior de la empresa: A quienes se les hayan delegado responsabilidades en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, tienen la obligación de rendir cuentas internamente en relación con su desempeño. Esta rendición de cuentas se podrá hacer a través de medios escritos, electrónicos, verbales o los que sean considerados por los responsables. La rendición se hará como mínimo anualmente y deberá quedar documentada.
- Definición de Recursos: Debe definir y asignar los recursos financieros, técnicos y el personal necesario para el diseño, implementación, revisión evaluación y mejora de las medidas de prevención y control, para la gestión eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo y también, para que los responsables de la Seguridad y Salud en el Trabajo en. La empresa, el Comité Paritario o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo según corresponda, puedan cumplir de manera satisfactoria con sus funciones.
- Cumplimiento de los Requisitos Normativos Aplicables: Debe garantizar que opera bajo el cumplimiento de la normatividad nacional vigente aplicable en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, en armonía con los estándares mínimos del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales de que trata el artículo 14 de la Ley 1562 de 2012.
- Gestión de los Peligros y Riesgos: Debe adoptar disposiciones efectivas para desarrollar las medidas de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos y establecimiento de controles que prevengan daños en la salud de los trabajadores y/o contratistas, en los equipos e instalaciones.
- Plan de Trabajo Anual en SST: Debe diseñar y desarrollar un plan de trabajo anual para alcanzar cada uno de los objetivos propuestos en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, el cual debe identificar claramente metas, responsabilidades, recursos y cronograma de actividades, en

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


concordancia con los estándares mínimos del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales.

- **Prevención y Promoción de Riesgos Laborales:** El empleador debe implementar y desarrollar actividades de prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como de promoción de la salud en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, de conformidad con la normatividad vigente.
- **Participación de los Trabajadores:** Debe asegurar la adopción de medidas eficaces que garanticen la participación de todos los trabajadores y sus representantes ante el Comité Paritario o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo, en la ejecución de la política y también que estos últimos funcionen y cuenten con el tiempo y demás recursos necesarios, acorde con la normatividad vigente que les es aplicable. Así mismo, el empleador debe informar a los trabajadores y/o contratistas, a sus representantes ante el Comité Paritario o el Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo, según corresponda de conformidad con la normatividad vigente, sobre el desarrollo de todas las etapas del Sistema de Gestión de Seguridad de la Salud en el Trabajo SG-SST e igualmente, debe evaluar las recomendaciones emanadas de éstos para el mejoramiento del SG-SST. El empleador debe garantizar la capacitación de los trabajadores en los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con las características de la empresa, la identificación de peligros, la evaluación y valoración de riesgos relacionados con su trabajo, incluidas las disposiciones relativas a las situaciones de emergencia, dentro de la jornada laboral de los trabajadores directos o en el desarrollo de la prestación del servicio de los contratistas.
- **Dirección de la Seguridad y Salud en el Trabajo- SST en las Empresas:** Debe garantizar la disponibilidad de personal responsable de la seguridad y la salud en el trabajo, cuyo perfil deberá ser acorde con lo establecido con la normatividad

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

vigente y los estándares mínimos que para tal efecto determine el Ministerio del Trabajo quienes deberán, entre otras:

- a. Planear, organizar, dirigir, desarrollar y aplicar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, y como mínimo una (1) vez al año, realizar su evaluación;
 - b. Informar a la alta dirección sobre el funcionamiento y los resultados del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, y;
 - c. Promover la participación de todos los miembros de la empresa en la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
- Integración: El empleador debe involucrar los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo, al conjunto de sistemas de gestión, procesos, procedimientos y decisiones en la empresa.”
 - También se le asigna al empleador la responsabilidad en la conservación de los documentos que soportan el SG-SST que puede ser en medio electrónico siempre y cuando se garantice que sean legibles, de fácil identificación y accesibles, al igual deben estar protegidos de todo daño o deterioro. Debe conservar por 20 años a partir de la fecha de desvinculación del trabajador, los siguientes documentos:
 - Los resultados de perfiles epidemiológicos.
 - Exámenes médicos de ingreso, periódicos y retiro.
 - Resultado de mediciones y monitoreo de ambientes de trabajo.
 - Registro de actividades de capacitación, formación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el Trabajo.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

- Registro del suministro de elementos de protección personal.
- Por otra parte, los empleadores también deben definir los indicadores de gestión tanto cualitativos como cuantitativos según sea el caso, que le permitan evaluar la estructura, el proceso y los resultados del SG-SST, estos deben estar alineados con el plan estratégico de la empresa y hacer parte de este. Por normatividad están obligados a realizar el seguimiento permanente a los indicadores.


Con este nuevo sistema de gestión los departamentos de Seguridad y Salud en el Trabajo en las empresas deben ser más activos y basar su labor en resultados ya no se puede quedar todo en papel como simples datos estadísticos, sino que se deben promover acciones de impacto.

8.5.2 RESPONSABILIDAD DE LOS TRABAJADORES

Aunque los empleadores tienen la responsabilidad de implementar el nuevo Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y deben cumplir una serie de requisitos que garanticen el control eficaz de los riesgos al igual que las condiciones y el medio ambiente laboral adecuado, también los trabajadores están sujetos a cumplir unas obligaciones como lo establece el Decreto 1443 de 2014 en su Artículo 10.

Artículo 10. Responsabilidades de los trabajadores: Los trabajadores, de conformidad con la normatividad vigente tendrán entre otras, las siguientes responsabilidades:

- Procurar el cuidado integral de su salud.
- Suministrar información Clara, veraz y completa sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

- Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo.
- Participar en las actividades de capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo definido en el plan de capacitación del SG-SST.
- Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST”.


La participación de los trabajadores en el SG-SST es un elemento importante, porque al trabajar mancomunadamente con el empleador pueden detectar riesgos laborales, identificar mejor los problemas y sus causas, así como encontrar soluciones eficaces.

Las empresas deben promover una cultura de seguridad, en donde la participación del trabajador sea prioritaria, de esta manera ellos pueden intervenir en la protección de su propia salud.

Si se les brinda la oportunidad de trabajar activamente en la conformación de sistemas de trabajos seguros, podrán identificar con prontitud los riesgos reales a los cuales están expuestos a diario porque conocen muy bien las particularidades de su trabajo y pueden hacer sugerencias concretas para su mejoramiento, lo que permitirá facilitar medidas encaminadas a prevenir accidentes de trabajo y enfermedades laborales de forma oportuna.

8.5.3 RECURSOS

La gerencia de la empresa asume la máxima responsabilidad por la Seguridad y Salud en el Trabajo, por lo tanto, debe asegurar la disponibilidad de los recursos necesarios y los ordenados por la Ley Colombiana para su adecuado funcionamiento.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

8.5.3.1 RECURSOS HUMANOS


La persona responsable del cumplimiento y ejecución del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, será quien designe la gerencia con el apoyo del Comité o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo influenciando igualmente a los empleados de la empresa en general como ayuda primordial para el desarrollo del SG-SST.

El Copasst o Vigía entre sus responsabilidades está:

- Coordinar las actividades relacionadas con la salud y la seguridad de los trabajadores.
- Realizar visitas de inspección
- Analizar las causas de accidentes y enfermedades.
- Acoger las sugerencias que presenten los trabajadores en materia de seguridad
- Identificar peligros en el sitio en donde se realizan trabajos en alturas y adoptar las medidas correctivas y preventivas necesarias. Apoyar la elaboración de procedimientos para el trabajo seguro en alturas, espacios confinados, energías peligrosas y trabajo en caliente, entre otras.

8.5.3.1.1 PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO

AREA ADMINISTRATIVA	
CARGO	# DE PERSONAS
Gerente	1
Director de investigación y diseño	1
Director de marketing	1
Director de ventas	1
Director de producción y logística	1


	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Asesor comercial	1
Contador	1
Asesor de marketing	1
TOTAL AREA ADMINISTRATIVA	8


AREA OPERATIVA	
CARGO	# DE PERSONAS
Operario de corte	1
Operario de estampado	1
Operario de confección	2
TOTAL AREA OPERATIVA	4

8.5.3.1.2 PERFIL DE LOS CARGOS


CARGO	FUNCIONES POR DESEMPEÑAR
Gerente	Planeación de las actividades que se desarrollan dentro de la organización, definición de objetivos a cortos, mediano y largo plazo, representante legal de la organización, administra los recursos de la organización, guiar estratégicamente a la empresa, etc.
Director de investigación y diseño	Realizar investigaciones para las colecciones futuras, realizar los diseños, moldes y muestras para la aprobación de estos, pedir a los proveedores los insumos

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

	necesarios para la producción, conducir los estudios fotográficos.
Director de marketing	Crear campañas publicitarias que permitan cautivar la mayor cantidad de clientes posibles, realizar pautas en redes sociales, realizar indicadores de medios publicitarios, generar organigramas de publicaciones en redes, diseñar los contenidos de valor que se lanzaran en redes en los tiempos estimados, complementar los diseños fotográficos.
Director de ventas	Administrar las redes sociales y responder de forma oportuna a los clientes que se comuniquen a través de las mismas, generar alianzas estratégicas con otros empresarios para amplia portafolio y generar mayor publicidad, realizar reportes semanales de ventas y descargar el inventario, mantener surtido el establecimiento de ventas y estar atento a lo que el público requiere, actualizar catálogos digitales y la página web.
Operario de corte	Se encarga de realizar y plotear trazos, reposar telas, extender y cortar telas, llevar la medición de las telas cortadas y ubicación de estas.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Operario de estampación	Verificar que las cantidades remisionadas sean las llegadas al puesto de trabajo, lavar los marcos, revelar los artes, contabilizar las tintas y rectificar los estampados relacionados, realzar el proceso de estampación, termofijar el estampado, realizarle procesos de calidad a una prenda y remisionar de forma debida para confección.
Operario de confección	Verificar la moldería para identificar pinzas, realizar la costura a las prendas, escoger la maquinaria adecuada y el color del hilo.
Asesor comercial	Organizar el puesto de trabajo de acuerdo a las especificaciones, relacionarse con los precios de ventas, escuchar lo que los clientes necesitan y realizar un estudio de las ventas realizadas, realizar cierre de caja menor, realizar inventario de las prendas.
Contador	Realizar ingreso de facturas, realizar informes mensuales de costos vs ventas, pagar impuestos, presentar papeles fiscales y demás conforme a la ley, realizar cierre de año, verificar junto con el revisor fiscal externo que las transacciones realizadas sean conforme a

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

	la ley, realizar un análisis financiero de la empresa.
Asesor de marketing	Generar ideas innovadoras para realizar el plan estratégico de ventas, ayudar a organizar las publicaciones destinadas al plan de marketing

8.5.3.1.3 JORNADA

La jornada laboral de la empresa INVERSIONES FYB, para todos los colaboradores de la organización, tanto parte administrativa como operativa es de lunes a viernes, de 8 am a 1 pm y de 2pm a 6 pm; el día sábado la jornada va de las 9 am a 12 m.


8.5.3.2 RECURSOS ECONÓMICOS

El representante legal de la empresa proporcionara los recursos económicos necesarios para el desarrollo de Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

8.6 INFORMACIÓN GENERAL

8.6.1 INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA

RAZÓN SOCIAL	INVERSIONES F Y B
UBICACIÓN	CARRERA 12B #6-55, PEREIRA RISARALDA TEL. 3217014763
REPRESENTANTE LEGAL	FARITH INFANTE
NIT	901146771
ACTIVIDAD ECONÓMICA	PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

	<i>PRENDAS DE VESTIR</i>
ARL	<i>GR. II SURA</i>
EPS	<i>SOS, COOMEVA</i>
FPC	<i>FONDO NAL AHORRO</i>


8.6.2 DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

8.6.2.1 RESEÑA HISTÓRICA

Desde muy pequeña disfrutaba comprar y que me regalarán pijamas, casi siempre eso era lo que pedía para ocasiones especiales. Sin embargo, resultaba poniéndome las pijamas más viejitas o la camiseta grande de mi papá. Cuando crecí y estude en la universidad, mis pijamas se convirtieron en las camisetas de mi novio. siempre he sido una mujer que ama su hogar, estar con su familia, hacer de comer, ver películas, estudiar o trabajar desde mi casa. Es mi lugar sagrado. Siempre he querido sentirme cómoda en mi casa pero no me gusta verme desarreglada, “Siempre regia, nunca in regia” ¿o no? así que un día, cuando decidí emprender, me fui a mí esencia y a lo que más me gusta, descubrí que afuera no había eso que estaba buscando; y así fue como INVERSIONES FYB nació. INVERSIONES FYB es un emprendimiento inspirado en mujeres libres y soñadoras. Hacemos ropa cómoda, hermosa y fresca para tus momentos sagrados.

8.6.2.2 MISIÓN

INVERSIONES F Y B es una empresa que se dedica a la confección y comercialización de pijamas y prendas que brindan bienestar, comodidad y elegancia a sus clientes, proporcionando un estilo de vida armonioso desde el interior de sus casas, con confort y comodidad que se reflejan al exterior; diseñamos prendas únicas, con altos estándares de calidad que en conjunto con un excelente equipo de trabajo y talento humano brindan la mejor experiencia a sus compradores para así alcanzar los objetivos propuestos en la organización.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

8.6.2.3 VISIÓN

INVERSIONES FYB para el 2025, será la empresa líder en bienestar, confort y comodidad en el interior de sus casas; número uno en confección y comercialización de prendas de vestir para el hogar; garantizando telas de la mejor calidad y proporcionando un excelente servicio al cliente.


8.7 POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

De conformidad con la normativa nacional legal vigente referente al Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo, cada empleador o contratante debe determinar, por escrito, la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST); la cual debe ser incluida dentro de las políticas de gestión de la empresa y de alcance para todos los centros de trabajo que posea la empresa; además debe estar al alcance de todos los colaboradores de la organización sin importar el tipo de contratación o vinculación con la misma, esto incluye a contratistas y subcontratistas. Esta política debe ser comunicada al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) o al Vigía de la Seguridad y Salud en el trabajo según corresponda de acuerdo con la normatividad legal vigente.

Ver anexo 02

8.8 POLÍTICA DE NO ALCOHOL, TABAQUISMO Y DROGAS

Siendo una empresa promotora de bienestar y la vida saludable, queremos que nuestra cultura organizacional sea acorde a nuestros principios y genere la seguridad que los empleados requieren en nuestras instalaciones; basándose en la Resolución 2400 / 79 Cap. III Art. 3 inciso f, Decreto ley 1295 / 94 Cap. 10 Art. 91 inciso b, Resolución 543, acuerdo 3 de 1993, acuerdo 79 de 2003, resolución 1956 de 2008, circular 038 de 2010 y demás reglamentación; y teniendo presente que el consumo de sustancias alucinógenas, alcohol y el tabaco afectan la calidad de vida de las personas, la empresa

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

establece una política de no consumo de tabaco, alcohol y demás sustancias alucinógenas y psicoactivas.


Ver Anexo 03

8.9 COMITÉ DE CONVIVENCIA

El comité de convivencia estará establecido por un grupo de colaboradores de la organización en el cual existirán representantes tanto del empleador como de los empleados; dicho grupo se establecerá con el fin de prevenir el acoso laboral y mejorar el entorno psicosocial de la empresa, contribuyendo con esto a resguardar a los colaboradores contra los riesgos psicosociales a los que pueden estar expuestos los mismos.

Según el Artículo 1° de la Resolución 652 del 30 de Abril del 2012, reglamentado por el Ministerio de Trabajo Colombiano, se establece como objeto definir la conformación, y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas, así como establecer la responsabilidad que les asiste a los empleadores públicos y privados y a las Administradoras de Riesgos Profesionales frente al desarrollo de las medidas preventivas y correctivas del acoso laboral, contenidas en el artículo 14 de la Resolución número 2646 de 2008. Posteriormente, con la Resolución 1356 del 18 de Julio del 2012, se modifica parcialmente la Resolución 652 del 2012, estableciendo en su Artículo 1° la conformación del Comité de convivencia Laboral, el cual estará compuesto por dos (2) representantes del empleador y dos (2) de los trabajadores, con sus respectivos suplentes. Las entidades públicas y empresas privadas podrán de acuerdo con su organización interna designar un mayor número de representantes, los cuales en todo caso serán iguales en ambas partes.

Los integrantes del Comité preferiblemente contarán con competencias actitudinales y comportamentales, tales como respeto, imparcialidad, tolerancia, serenidad,

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

confidencialidad y reserva en el manejo de información y ética; así mismo habilidades de comunicación asertiva, liderazgo y resolución de conflictos.

A continuación, se describen las funciones a desarrollar por parte del comité de convivencia:

- Recibir y dar trámite a las quejas presentadas referentes a acoso laboral.
- Escuchar a las partes involucradas sobre los hechos que dieron lugar a la queja.
- Adelantar reuniones para crear un espacio de diálogo entre las partes.
- Hacer seguimiento a los compromisos adquiridos por las partes y verificar su cumplimiento.
- Presentar a la alta dirección las recomendaciones para el desarrollo efectivo de las medidas preventivas y correctivas de acoso laboral.


El Comité de Convivencia Laboral se conforma “como medida preventiva de acoso laboral” según lo establecido en la resolución 652 de 2012 y con las funciones establecidas en la Ley 1010 de 2006.

Para la conformación del comité de convivencia, se establece el acta de conformación del comité, y las funciones a desarrollar por parte del Comité de convivencia y del presidente y secretario del comité.

Ver anexo 04

Las políticas establecidas por parte de la empresa INVERSIONES F Y B referentes al Comité de convivencia laboral se relacionan en el siguiente anexo.

Ver anexo 05

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

8.10 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

A continuación, se relaciona el organigrama general de la empresa

Ver anexo 06


8.11 PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO

Ver anexo 07

8.12 ACTIVIDADES PARA FOMENTO DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE

Las actividades para el fomento de vida saludable en el entorno laboral consisten en impulsar, mediante un plan de acción coordinado y con el esfuerzo común de trabajadores y la dirección, una serie de medidas, servicios y recomendaciones que mejoren la salud global de las personas en el puesto de trabajo y, por extensión, acaben convirtiendo la organización en una organización saludable, donde los riesgos para la salud hayan sido minimizados. La ley 1562 del 2012 refiere en su “Artículo 11. Servicios de Promoción y Prevención. Las actividades mínimas de promoción y prevención en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, serán las siguientes: “Implementar un programa para el fomento de estilo de vida saludable.” Las actividades para el Programa de Estilo de Vida Saludables, serán las siguientes:

- Promoción y prevención sobre alcoholismo, drogadicción, tabaquismo y Transmisión de enfermedades sexuales
- Fomento del buen clima laboral: organización de actividades, actos o competencias deportivas, que fomenten además el trabajo en equipo y la competencia saludable
- Buenos hábitos alimenticios
- Manipulación de alimentos

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

- Programas de integración Empresa – Trabajador- Familia – Empresa
- Coordinación con Cajas de Compensación
- Hábitos saludables
- Promoción y prevención sobre enfermedades generales, hipertensión, vacunación, entre otras, con apoyo de la Entidad Promotora de Salud o Administradora de Riesgos Laborales.

9. DIAGNOSTICO INTEGRAL DE CONDICIONES DE TRABAJO Y SALUD

La metodología utilizada para establecer el Diagnóstico de las condiciones de trabajo y salud, consiste en un proceso de:

- Recolección de la información


Se recurre a Visitas, inspecciones y entrevistas individuales y/o grupales con cada uno de los colaboradores y directivos, las cuales se realizan en las diferentes jornadas laborales con el fin de determinar:

- Condiciones laborales en general
- Condiciones de salud
- Condiciones Ambientales
- Procesamiento de la información

El manejo de la información recolectada se procesa mediante una base de datos diseñada para tal fin.

9.1 METODOLOGÍA PARA LA IDENTIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE RIESGOS Y/O PELIGROS

Ver Anexo 08

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

9.2 EVALUACION INICIAL

Ver Anexo 09

9.3 HALLAZGOS

9.3.1 HALLAZGOS EN CONDICIONES DE TRABAJO Y SALUD

Ver Anexo 09

9.4 MATRIZ DE PELIGROS

Ver Anexo 10

10. ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

10.1 COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST, O VIGÍA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

De acuerdo con la normativa legal vigente referente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el caso de la empresa se crea el COPASST por ser una organización con más de 10 trabajadores.


Ver Anexo 11

10.2 REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

Ver Anexo 12

10.3 INVESTIGACIÓN DE INCIDENTE, ACCIDENTE DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES.

Documentos y Procedimiento que permite registrar, identificar y hacer seguimiento a las causas que generaron los accidentes, incidentes y enfermedades laborales, y el

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

establecimiento de acciones para prevenir su incidencia y mejorar las condiciones de trabajo y salud.

Ver anexo 13

10.4 POLITICA DE SEGURIDAD VIAL

Ver Anexo 14

10.5 ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PREVENCION - VIGILANCIA EN SALUD

Ver Anexo 15

10.6 MANEJO DE DOCUMENTACION Y ESTADÍSTICA

Ver Anexo 16

10.7 ADQUISICIONES, SUMINISTRO Y PROVEEDORES

Ver Anexo 17

10.8 PROGRAMA DE ÓRDEN Y ASEO

Ver Anexo 18


10.9 AUDITORÍAS INTERNAS

Ver Anexo 19

10.10 PROGRAMA DE FORMACION CONTINUADA

Ver Anexo 20

10.11 PLAN DE MEJORAMIENTO

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Acciones correctivas y preventivas. Documento y Procedimiento que permite registrar, identificar y hacer seguimiento a las causas que generaron las no conformidades y desviaciones del SG-SST, y a su vez establecer acciones para la prevención y mejora del SG-SST.

Ver Anexo 21

10.12 PLANES DE EMERGENCIA

Ver Anexo 22

10.13 PLAN DE TRABAJO ANUAL

Documentos donde se definen las actividades y los recursos suministrados por la dirección para alcanzar cada uno de los objetivos SST propuestos, la aplicación y mejora del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Ver Anexo 23


10.14 COMPROMISO DE LA ALTA DIRECCIÓN

Documento que permite revisar la gestión que se ha realizado dentro de la organización, para cumplir con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo; ésta, debe incluir, los resultados de las auditorías internas y las evaluaciones en lo referente al cumplimiento de los requisitos legales exigidos, de acuerdo con la naturaleza de la organización en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, entre otros.

Ver Anexo 24

10.15 PLAN DE CAPACITACIÓN

Ver Anexo 25

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

10.16 FORMATO DE CAPACITACIÓN

Ver anexo 26

10.17 PROPUESTA DE UN MODELO PARA COSTEAR ACCIDENTES LABORALES


La evaluación de los costos asociados a la accidentalidad permite identificar el impacto que estos generan a nivel económico dentro de la organización, por lo que se hace necesario definir un método que permita evaluar dichos costos y, con base en ellos, diseñar un plan de trabajo o de mejoramiento eficaz que conlleve a la disminución de estos.

Heinrich Herbert, en 1931, define un modelo por medio del cual se pueden costear los accidentes laborales al introducir las definiciones de costos directos o indirectos de la accidentalidad laboral, además, postula que entre dichos costos existe una relación de 1 a 4, es decir, plantea que los costos indirectos son 4 veces mayores a los costos directos.

Según la división de costos realizada por Heinrich, estos se definen de la siguiente manera:

Costos directos:

- Salarios pagados al accidentado por tiempo improductivo (Hace referencia al tiempo empleado por el colaborador accidentado para ir a citas médicas).
- Gastos médicos no incluidos en el seguro.
- Pago de primas de seguros de accidentes de trabajo.
- Coste de reclutamiento, selección y del aprendizaje del sustituto del trabajador accidentado.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

- Pérdida de productividad (Este se ocasiona porque el colaborador que hará el reemplazo del accidentado, presentará un rendimiento mejor que aquel que venía ocupando el puesto).
- Indemnizaciones y multas que debe pagar la empresa por infracciones en materia de salud laboral.

Costos indirectos u ocultos:


- Costo del tiempo perdido por los trabajadores lesionados.
- Costo del tiempo perdido por otros trabajadores no accidentados, quienes dejan de trabajar por curiosidad, simpatía o para ayudar al trabajador accidentado.
- Costo del tiempo perdido por supervisores o ejecutivos.
- Costo del tiempo gastado por el personal de primeros auxilios o miembros de la unidad de enfermería cuando no son pagados por la compañía de seguros.
- Costos debido al daño de las máquinas, herramientas y a la propiedad.
- Costo debido a la interferencia con la producción, fallas para cumplir con los pedidos a tiempo, pérdida de bonos, pago de multas.
- Costo por continuar pagando salarios completos a los empleados, aunque estos trabajen por menor tiempo de la jornada laboral después del retorno a su tarea.
- Pérdida de beneficio por la productividad del trabajador y por tener maquinarias sin operar.

Heinrich propone el siguiente método para cuantificar los costos totales de la accidentalidad laboral:

$$Ct = Cd + Ci$$

Para los costos indirectos se deben tener en cuenta el tamaño de la empresa, la actividad económica y su ubicación. El valor de α partiendo de la relación definida por Heinrich, está estimado en 4; por lo tanto:

$$Ci = \alpha \times Cd = 4 \times Cd$$


	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

Es decir, que el método de cuantificación quedaría de la siguiente manera:

$$Ct = Cd + 4 \times Cd$$


$$Ct = 5 \times Cd$$

Por lo que, se entiende que los costos totales de la accidentalidad laboral equivalen a cinco veces los costos directos del mismo.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


11. CONCLUSIONES

- Poseer un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo es de suma importancia no solo por el cumplimiento de la normativa legal vigente relacionada con el tema, sino porque debe ser primordial para cada organización proteger y salvar la calidad de vida de cada colaborador, previniéndolos de cualquier riesgo propio de su puesto de trabajo y generando conciencia en ellos de la importancia de desarrollar hábitos y estilos de vida saludables
- Los requerimientos y necesidades en cuanto al tema de Seguridad y Salud en el trabajo, existentes en la organización, se pudieron evidenciar gracias a la realización de visitas en la sede de la empresa, al reconocimiento de los procesos desarrollados allí y a la participación activa de directivos y colaboradores en el desarrollo de este proyecto.
- El compromiso con el correcto cumplimiento del Sistema de Gestión recae en todos los niveles de la organización, pues de eso depende el éxito de la implementación y continuidad del sistema.
- La matriz de riesgos diseñada permitió identificar los riesgos asociados a la actividad económica que se desarrolla dentro de la organización.
- La identificación de riesgos permite diseñar un plan de acción que prevenga y proteja a los colaboradores de los riesgos existentes en su puesto de trabajo y de la actividad económica como tal.
- Implementar un sistema de reporte e investigación de accidentes y permitirá tener un control de los accidentes sucedidos en la empresa, así como también permitirá identificar, clasificar y analizar las causas de los mismos.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.


12. RECOMENDACIONES

- Implementar en el menor tiempo posible el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, pues la demora en el tiempo de implementación implica una variación en las condiciones de trabajo analizadas y dependiendo el tiempo que se demore la empresa en realizar dicha implementación, el diseño del Sistema de Gestión podría volverse obsoleto.
- Supervisar constantemente la correcta implementación de las medidas de seguridad instauradas en el Sistema de Gestión para garantizar condiciones de salud y un entorno laboral optimo y seguro para todos los colaboradores.
- Se recomienda a la empresa, incluir dentro de su presupuesto anual un rubro para la incorporación y puesta en práctica del programa de seguridad y salud en el trabajo para que se pueda garantizar el cumplimiento de este.
- Dar cumplimiento al plan de capacitación diseñado con el fin de crear conciencia en torno a la seguridad y salud en los trabajadores, a la identificación de riesgos y peligros existentes, al correcto reporte de hallazgos y al cuidado de la salud.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

13. BIBLIOGRAFIA

- ABRAMSHK. A short history of occupational health. J. PublicHealth Pol. 2001; 22:34-80.
- ACEVEDO LOZADA, Carlos Alberto. Diagnóstico, inspección y evaluación en la pequeña mediana y grande industria de programas de Salud Ocupacional.
- CONSEJO COLOMBIANO DE SEGURIDAD. Riesgos básicos de la salud Ocupacional generadores de accidentes.
- HEINRICH, H. (1931). Industrial Accident Prevention. Nueva York: McGraw-Hill.
- INSTITUTO COLOMBIANO DE NORMAS TÉCNICAS. NTC-1700. Instituto colombiano de normas técnicas ICONTEC. 2008
- INSTITUTO COLOMBIANO DE NORMAS TÉCNICAS. Trabajos escritos: presentación y referencias bibliográficas. Instituto colombiano de normas técnicas ICONTEC. 2008
- LEGIS. Compendio de normas legales sobre salud ocupacional, 2000 Bogotá Colombia.
- MINISTERIO DE TRABAJO, Resolución 1111 de 2017. Ministerio de trabajo. Colombia. 2017
- OSSA PARRA, Marcela. Cartilla de citas: pautas para citar textos y hacer listas de referencias. Universidad de los Andes. Decanatura de Estudiantes y Bienestar Universitario. 2006.
- PARRA GIRALDO, Pedronel. Medicina del Trabajo. Centro de Publicaciones Universidad del Quindío. 1995.
- VALENCIA URBANO, Jimmy. Diseño del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo y propuesta para la distribución de planta de la empresa TEXTIMODA. Universidad Tecnológica de Pereira. Facultad de Ingeniería Industrial. 2013.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

14. ANEXOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Anexo 01. Matriz legal

Anexo 02. Políticas

Anexo 03. Política de no alcohol, tabaquismo y drogas

Anexo 04. Comité de convivencia laboral

Anexo 05. Políticas de convivencia

Anexo 06. Organigrama

Anexo 07. Perfil sociodemográfico

Anexo 08. metodología de evaluación y valoración de riesgos o peligros

Anexo 09. Evaluación inicial y hallazgos

Anexo 10. Matriz de riesgos

Anexo 11. COPASST

- 11^a. Acta de convocatoria
- 11^b. Acta de apertura de elecciones de COPASST
- 11^c. Acta de constitución del COPASST
- 11^d. Acta de votaciones para el COPASST
- 11^e. Registro de votantes del COPASST
- 11^f. Formato de votos

Anexo 12. Reglamento de higiene y seguridad industrial

Anexo 13. Investigación de eventos de salud

- 13^a. Formato de investigación de incidentes y accidentes

Anexo 14. Política de seguridad vial


Anexo 15. Actividades de promoción y prevención

Anexo 16. Documentación estadística y registros SG-SST

Anexo 17. Proveedores y contratistas

Anexo 18. Programa de orden y aseo

- 18^a. Ficha de evaluación e inspección
- 18^b. Programa de aseo y limpieza

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)	FECHA: Enero 2021
		VERSIÓN: 01
	INVERSIONES F Y B	COD.

- 18^c. Recomendaciones orden y aseo

Anexo 19. Auditorías internas

Anexo 20. Programa de formación continuada

- 20^a. Formación inicial del trabajador
- 20^b. Formación continuada del trabajador

Anexo 21. Plan de mejoramiento

Anexo 22. Brigadas de emergencia

Anexo 23. Plan de trabajo anual

Anexo 24. Compromisos de la Dirección

Anexo 25. Plan de capacitación

Anexo 26. Formato de capacitación